



ППН-30/25

Датум: 03.07.2025. година

XIV-1/1-B3/TT

Позиција: УИ - 23

08.07.2025

ПРЕДМЕТ: Позив за достављање понудаБр. 30/1
БЕОГРАД, Кнегиње Љубице бр.29

Позивамо Вас да за потребе ЈКП ГСП "Београд" доставите понуду за набавку услуге:

Сервисирање клима уређаја за комуникациони систем AASTRA MX ONE, број **ППН-30/25**, (CPV ознака: 50730000 - Услуге поправке и одржавања расхладних група),**ТЕХНИЧКИ ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**
(техничка спецификација)

Модел и произвођач предметног клима уређаја: LG FM 38 AH UN 3 (1 спољна + 2 унутрашње јединице)

I. Обавезни радови:

Ред.бр.	Технички опис	Јед. мер.	Орјентациона количина
1	Преглед и чишћење спољне јединице	kom.	1
2	Преглед и чишћење унутрашње јединице	kom.	2
3	Допуна (одговарајућег) фреона спољне јединице	kg.	3

II. Евентуално заменљиви делови са испоруком и уградњом

Ред. број	Технички опис	Јед. мер.	Орјентациона количина
1	Инвертерска електронска плоча спољне јединице	kom.	2
2	Инвертерски компресор спољне јединице	kom.	2
3	Мотор вентилатора спољне јединице	kom.	2
4	Филтер NOISE електронска плоча спољне јединице	kom.	2
5	Измењивач - саће спољне јединице горњи део	kom.	2
6	Измењивач - саће спољне јединице доњи део	kom.	2
7	Дупли сензор спољне јединице AIR+COND	kom.	2
8	Дупли сензор спољне јединице SUC+DIS	kom.	2
9	Кабл инвертерског компресора	kom.	2
10	Пресостат спољне јединице	kom.	2
11	Замена електрокондензатора мотора вентилатора спољне јединице	kom.	2
12	Вентил потисни спољне јединице	kom.	2
13	Вентил усисни спољне јединице	kom.	2
14	Вентилатор плафонске унутрашње јединице	kom.	2
15	Електро мотор вентилатора плафонске унутрашње јединице	kom.	2
16	Електронска плоча плафонске унутрашње јединице	kom.	2
17	Степ мотор усмеривача ваздуха плафонске унутрашње јединице	kom.	4
18	Температурна сонда кондензатора плафонске унутрашње јединице	kom.	2
19	Температурна сонда амбијенталне температуре плафонске унутрашње јединице	kom.	2
20	Вентилатор парапетне унутрашње јединице	kom.	2
21	Електро мотор вентилатора парапетне унутрашње јединице	kom.	2
22	Електронска плоча парапетне унутрашње јединице	kom.	2
23	Степ мотор усмеривача ваздуха парапетне унутрашње јединице	kom.	2
24	Температурна сонда кондензатора парапетне унутрашње јединице	kom.	2
25	Температурна сонда амбијенталне температуре парапетне унутрашње јединице	kom.	2

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕОГРАД“
11000 Београд, Кнегиње Љубице 29, п.фах 60; телефон: 011/ 366 4000; факс: 011/ 2631 760
ПИБ: CP 100049398; матични број: 07022662; e-mail: gspbeograd@gsp.co.rs

Рок извршења

Најдужи рок извршења дефектаже, а који Наручилац може да прихвати је **2 дана** рачунајући од дана пријема писаног позива Наручиоца.

Након извршене дефектаже Понуђач коме је додељен уговор се обавезује да, најкасније у року од 2 дана од дана вршења дефектаже, изради, потпише и Наручиоцу достави дефектациону листу на сагласност.

Понуђач коме је додељен уговор може вршити сервисирање тек након добијене писане сагласности Наручиоца на предложену дефектациону листу.

Најдужи рок извршења услуге, који Наручилац може да прихвати је **15 дана** рачунајући од дана добијања писане сагласности Наручиоца на предложену дефектациону листу.

Наручилац не прихвата никакво додатно условљавање од стране понуђача по питању рока извршења.

Место извршења услуге је на локацији Наручиоца – Кнегиње Љубице 29, Београд.

Понуђач сноси све трошкове и ризике у вези са извршењем услуге која чини предмет набавке.

Гарантни период

Минимални гарантни период на извршену услугу и замењене делове, који је Наручилац спреман да прихвати је **12 месеци** рачунајући од дана обостраног потписивања Записника о извршеној услузи.

Записник о извршеној услузи

По извршеној услузи, Понуђач коме је додељен уговор је дужан да састави Записник о извршеној услузи у који треба да унесе податак о броју уговора, о свим извршеним услугама, врсти квара, замењеним деловима, количини уграђеног материјала, узроку насталог квара и информацију да су замењени делови враћени Наручиоцу.

Дефектациона листа чини саставни део Записника о извршеној услузи.

Овај Записник, мора бити потписан од стране представника обе уговорне стране, и исти се Наручиоцу доставља уз фактуру за плаћање, као доказ да је услуга извршена у свему према уговору.

УСЛОВИ ЗА ИЗАБРАНОГ ПОНУЂАЧА

Приликом поправки сви делови који се уграђују морају бити нови, не ремонтовани.

Сви замењени делови морају бити враћени Наручиоцу након извршене услуге сервисирања, што мора бити наведено и у Записнику о извршеној услузи.

Након извршене услуге, Наручилац и Извршилац ће потписати **Записник о извршеним услугама.**

Саставни део Записника о извршеној услузи чини и Дефектациона листа на коју се сагласио Наручилац.

СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ИСПУЊЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА

Изабрани понуђач, средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза, и отклањање недостатака у уговореном року доставља у складу са одговарајућим чланом модела уговора. Детаљно упутство и начин на који се доставља тражено средство обезбеђења, описано је у одговарајућем члану модела уговора.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ И ОБРАСЦИ ПОНУДЕ

Понуду доставити у свему према упутству из Позива за достављање понуда. Понуда мора да садржи све елементе захтеване позивом.

Уговор се додељује економски најповољнијој понуди, одређеној на основу критеријума најниже понуђене цене (укупне вредности понуде - збир укупних вредности позиција 1-2), с тим што ће се реализација уговора вршити према јединичним ценама, највише до износа процењене вредности набавке.

Цену дати на паритету локација Наручиоца, Београд и њом морају бити обухваћени сви трошкови и порези који терете извршење предметне услуге.

Промена уговорене цене за време важења уговора није могућа.

Понуде се достављају непосредно или путем поште на писарницу Наручиоца а понуде је могуће поднети и електронским путем на e-mail адресу.

Понуде се достављају на српском језику.

Уколико се понуда подноси непосредно или путем поште на писарницу Наручиоца, иста се доставља у затвореној коверти или кутији затвореној на начин да се приликом отварања са сигурношћу може утврдити да се први пут отвара, са назнаком:

«ПОНУДА ЗА НАБАВКУ: Сервисирање клима уређаја за комуникациони систем AASTRA MX ONE - НЕ ОТВАРАТИ до 14. 07. 2025. године до 10,00 часова, позив на број ППН-30/25».

На полеђини навести назив и адресу подносиоца понуде (пожељно је навести контакт телефон и e-mail адресу).

Уколико се понуда подноси електронским путем, иста се доставља на e-mail: tatjana.trajkovic@gsp.co.rs, са назнаком "Понуда за набавку број ППН-30/25".

Подношење понуда је до дана 14. 07. 2025. године до 9,30 часова без обзира на начин подношења.

Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде понуђачи могу тражити писаним путем, пре истека рока за подношење понуда тако што ће захтев за додатним информацијама и појашњењем доставити електронским путем на e-mail: tatjana.trajkovic@gsp.co.rs, са назнаком "Захтев за додатним информацијама и појашњењима за набавку број ППН-30/25".

Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде понуђачи могу тражити радним даном од понедељка до петка у периоду од 07 до 15 часова.

Радно време писарнице Наручиоца је од 07-15,30 часова, од понедељка до петка.

ОБРАСЦИ ПОНУДЕ

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/ПОДИЗВОЂАЧУ/ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА - Образац 1

Образац општих података о понуђачу/подизвођачу/заједничка понуда, попуњава, потписује и може да овери печатом, понуђач или овлашћени представник понуђача у случају заједничке понуде.

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу потребно је да у обрасцу 1 наведе све тражене податке о подизвођачу (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра, адреса седишта, матични број, ПИБ, лице за контакт, телефон, факс, део набавке који ће бити поверен подизвођачу и податак о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу).

Образац 1 копирати онолико пута колико има подизвођача у понуди и за сваког навести све тражене податке.

У случају подношења заједничке понуде (Група понуђача), потребно је Образац 1 копирати онолико пута колико има понуђача у Заједничкој понуди и у наведеном обрасцу (образац 1), у рубрици Подаци о понуђачу попунити све тражене податке о сваком понуђачу понаособ.

У случају подношења заједничке понуде, Група понуђача уз Образац 1 доставља Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење набавке, а који обавезно садржи:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

2) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - Образац 2

Све ставке из обрасца понуде, морају бити попуњене.

- **Услови и начин плаћања: 45 дана** одложено плаћање, рачунајући од дана доставе исправне фактуре Наручиоцу на плаћање уз достављање **Записника о извршеној услузи, чији саставни део чини и дефектациона листа на коју је Наручилац дао писану сагласност.**

Сваки понуђени рок дужи од 45 дана, биће рок од 45 дана.

Наручилац не издаје финансијске гаранције плаћања.

Наручилац не прихвата никакво додатно условљавање од стране понуђача по питању услова, рока и начина плаћања.

- **Рокови извршења услуге:**

Најдужи рок извршења **дефектаже**, који Наручилац може да прихвати је **2 дана** од дана **добивања писаног позива Наручиоца да изврши дефектажу**.

Најдужи рок за **израду, потписивање и достављање дефектационе листе Наручиоцу на сагласност**, а који Наручилац може да прихвати је **2 дана од дана извршења дефектаже**.

Најдужи рок за **извршење услуга**, а који Наручилац може да прихвати је **15 дана од дана добијања писане сагласности Наручиоца на дефектациону листу**.

- **Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана.**

- **Гарантни период:**

Минимални гарантни период на извршене услуге и замењене делове, а који је Наручилац спреман да прихвати, је **12 месеци рачунајући од дана обостраног потписивања Записника о извршеној услузи**.

3) МОДЕЛ УГОВОРА - Образац 3

Понуђач, а у случају заједничке понуде овлашћени представник, попуњава заглавље модела уговора (тачка 1 модела уговора), потписује исти и може оверити печатом.

Сви Образци понуде морају бити потписани од стране овлашћеног лица понуђача а могу бити оверени печатом, на начин како је наведено у Позиву за достављање понуда.

Уколико понуду потписује лице које није законски заступник (Генерални директор за правна лица, власник за предузетнике, ...), уз понуду је потребно доставити и овлашћење у којем је изричито наведено да је лице које је потписало понуду овлашћено за потписивање

Напомена: Наручилац задржава право да у фази стручне оцене понуда захтева додатна објашњења понуда од стране понуђача и достављање документације, у циљу вредновања понуда. Уколико понуђач не поступи у складу са захтеваним објашњењима понуда, или се из достављених доказа не утврди испуњеност захтеваних услова из овог Позива за достављање понуда, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

С поштовањем,

ИЗВРШНИ ДИРЕКТОР ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ
Биљана Бујошевић, мастер менаџер



ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача (пуно пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра)	
Седиште понуђача (улица, број, место)	
Општина	
Лице које заступа понуђача (Генерални директор/директор)	
Лице које ће потписати уговор	
Лице за контакт	
Број телефона	
Број факса	
Електронска пошта	
Текући рачун предузећа и назив пословне банке понуђача	
Матични број предузећа	
Порески идентификациони број предузећа	
Тип понуђача (правна форма организације предузећа - ДОО, АД, Јавно предузеће, ортачко, командитно...)	
Организациони део (опционо) Односи се на постојање огранака (да ли је ОЈ, Погон, Јединице...), уколико исти не постоје у оквиру предузећа није потребно ништа уносити.	
Врста правног лица (Микро; Мало; Средње; Велико; Физичко лице) - понуђач уписује врсту правног лица	
Понуђач наводи да ли је уписан и Регистар понуђача који води АПР (ЗАОКРУЖИТИ ДА или НЕ)	ДА НЕ
ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА: У случају подношења заједничке понуде (Група понуђача), заокружити "ДА"	ДА

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив и седиште подизвођача	
Лице за контакт	
Телефон и факс	
Електронска пошта	
Матични број предузећа	
Порески идентификациони број предузећа	
Део НАБАВКЕ који ће бити поверен подизвођачу	
Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу	
Датум:	Потпис
Печат понуђача (није обавезан)	

Уговор се додељује економски најповољнијој понуди, одређеној на основу критеријума најниже понуђене цене (укупне вредности понуде - збир укупних вредности позиција 1-2), с тим што ће се реализација уговора вршити према јединичним ценама, највише до износа процењене вредности набавке (вредност наведена у чл. 4 Модела уговора, као и у табели понуђених цена у овом Обрасцу)

Укупна вредност по критеријуму за доделу уговора наведена је у табели понуђених цена, испод вредности понуде по критеријуму за доделу уговора Наручилац задржава право да, уколико понуда прелази одређени износ по критеријуму за доделу уговора исту оцени као неприхватљиву.

Привредни субјекат је дужан да понуди све ставке Све вредности које се исказују у табели понуђених цена морају бити у динарима, без обрачунатог ПДВ-а.

Р. Бр.	Назив	Ј. М	Орј. Кол.	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-а	СТОПА ПДВ-а	УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ОМ
I. Obavezni radovi:							
1	Pregled i čišćenje spoljne jedinice	kom	1				
2	Pregled i čišćenje unutrašnje jedinice	kom	2				
3	Dopuna (odgovarajućeg) freona spoljne jedinice	kg	3				
UKUPNO I:							
II. Eventualno zamenljivi delovi sa isporukom i ugradnjom							
	Ј. М	Орј. Кол.	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-а	СТОПА ПДВ-а	УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ОМ	
1	Inverterska elektronska ploča spoljne jedinice	kom	2				
2	Inverterski kompresor spoljne jedinice	kom	2				
3	Motor ventilatora spoljne jedinice	kom	2				
4	Filter NOISE elektronska ploča spoljne jedinice	kom	2				
5	Izmenjivač - saće spoljne jedinice gornji deo	kom	2				
6	Izmenjivač - saće spoljne jedinice donji deo	kom	2				
7	Dupli senzor spoljne jedinice AIR+COND	kom	2				
8	Dupli senzor spoljne jedinice SUC+DIS	kom	2				
9	Kabl inverterskog kompresora	kom	2				

ПОНУЂАЧ

М.П.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ 2
страна 2/3

Р. Бр.	Назив	Ј. М	Орј. Кол.	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-а	СТОПА ПДВ-а	УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ОМ
10	Presostat spoljne jedinice	kom	2				
11	Zamena elektrokondenzatora motora ventilatora spoljne jedinice	kom	2				
12	Ventil potisni spoljne jedinice	kom	2				
13	Ventil usisni spoljne jedinice	kom	2				
14	Ventilator plafonske unutrašnje jedinice	kom	2				
15	Elektro motor ventilatora plafonske unutrašnje jedinice	kom	2				
16	Elektronska ploča plafonske unutrašnje jedinice	kom	2				
17	Step motor usmerivača vazduha plafonske unutrašnje jedinice	kom	4				
18	Temperaturna sonda kondenzatora plafonske unutrašnje jedinice	kom	2				
19	Temperaturna sonda ambijentalne temperature plafonske unutrašnje jedinice	kom	2				
20	Ventilator parapetne unutrašnje jedinice	kom	2				
21	Elektro motor ventilatora parapetne unutrašnje jedinice	kom	2				
22	Elektronska ploča parapetne unutrašnje jedinice	kom	2				
23	Step motor usmerivača vazduha parapetne unutrašnje jedinice	kom	2				
24	Temperaturna sonda kondenzatora parapetne unutrašnje jedinice	kom	2				
25	Temperaturna sonda ambijentalne temperature parapetne unutrašnje jedinice	kom	2				
UKUPNO II :							
UKUPNA VREDNOST PONUDE PO KRITERIJUMU ZA DODELU UGOVORA (ZBIR UKUPNIH VREDNOSTI POZICIJA I-II), без ПДВ-а							
UKUPNA VREDNOST PO KRITERIJUMU ZA DODELU UGOVORA (ZBIR UKUPNIH VREDNOSTI POZICIJA I-II),), без ПДВ-а					1.523.750,00		
UKUPNA VREDNOST DO KOJE ЋE SE VRŠITI REALIZACIJA bez PDV-a :					500.000,00		
UKUPNA VREDNOST DO KOJE ЋE SE VRŠITI REALIZACIJA sa PDV-om :					600.000,00		

М.П.

ПОНУЂАЧ

Понуђени рок извршења дефектаже	_____ дана од дана добивања писаног позива Наручиоца да изврши дефектажу.
Понуђени рок за израду, потписивање и достављање дефектационе листе Наручиоцу на сагласност	_____ дана дана од дана извршења дефектаже.
Понуђени рок извршења услуга	_____ дана од дана добијања писане сагласности Наручиоца на дефектациону листу.
Опција понуде важи	_____ дана од дана отварања понуда
Понуђени услови и начин плаћања	45 дана од достављања исправне фактуре Наручиоцу на плаћање <u>уз достављање Записника о извршеној услузи чији саставни део чини Дефектациона листа на коју је Наручилац дао писану сагласност</u>
Понуђени гарантни рок за извршене услуге и замењене делове	_____ месеци рачунајући од датума обостраног потписивања Записника о извршеној услузи
Посебне погодности	

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем:

- да прихватам услове из Позива за достављање понуда;
- да примењујемо мере, услове и инструменте за спречавање, контролу, смањење и санацију свих облика загађивања животне средине у складу са одредбама Закона о заштити животне средине;
- да својим актима и радњама, непосредног или посредног повезивања са другим учесницима на тржишту, нећу остваривати доминантни положај у односу на друге понуђаче у складу са одредбама Закона о заштити конкуренције.

М.П.

ПОНУЂАЧ

_____ Пуно име и презиме одговорног лица

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са понуђачем коме је додељен уговор.

Уговор ће пре потписивања бити садржински прилагођен према томе, да ли привредни субјекат подноси заједничку понуду, понуду са подизвођачем, и слично.

Закључен између уговорних страна:

1. _____, (назив - навести пуно пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра) и седиште Извршиоца), ПИБ _____, матични број _____, које заступа генерални директор/директор _____ (име и презиме генералог директора/директора), (у даљем тексту: Извршилац), с једне стране
Извршилац наступа са подизвођачем _____ (назив и седиште подизвођача)

..... (назив понуђача из групе лица)
..... (назив понуђача из групе лица)
..... (назив понуђача из групе лица)
и

2. **Јавно комунално предузеће Градско саобраћајно предузеће "Београд"**, Београд, Кнегиње Љубице 29, ПИБ 100049398, матични број 07022662, које заступа в.д. директора Зоран Шарац, дипл.инжењер саобраћаја (у даљем тексту: Наручилац), с друге стране.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: Набавка услуге: Сервисирање клима уређаја за комуникациони систем AASTRA MX ONE, у свему према захтеву Наручиоца из Позива за достављање понуда број ППН-30/25 и усвојеној понуди Извршиоца.

Члан 1.

Након спроведеног поступка набавке услуге, уговорне стране сагласно утврђују услове под којима се Извршилац обавезује да изврши, а Наручилац да плати услуге које су предмет овог Уговора у свему према овом Уговору.

Понуда Извршиоца, општи подаци о понуђачу и технички опис из Позива за подношење понуда, чине саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Након закључења уговора, а пре почетка реализације истог, уговорне стране су дужне да, у циљу спровођења мера безбедности и здравља на раду, закључе Споразум о сарадњи из области безбедности и здравља на раду, на основу члана 24. Закона о безбедности и здрављу на раду ("Службени гласник РС" бр.35/2023. год.).

Извршилац је дужан да услугу **дефектаже** изврши у року од _____ дана од пријема писаног позива Наручиоца да изврши дефектажу.

Извршилац је дужан да изврши **израду, потписивање и достављање дефектационе листе Наручиоцу на сагласност** у року од _____ дана од дана извршења дефектаже.

Извршилац је дужан да изврши услугу _____ у року од _____ дана од дана добијања писане сагласности Наручиоца на дефектациону листу.

Дефектациона листа, на коју је писану сагласност дао Наручилац чини саставни део Записника о извршеној услузи.

Члан 3.

Предметне услуге ће се вршити на локацији Наручиоца, ул. Кнегиње Љубице бр. 29, Београд.

Сви делови који се уграђују морају бити нови.

Сви замењени делови морају бити враћени Наручиоцу.

По извршеној услузи, Извршилац је дужан да састави Записник о извршеној услузи у који треба да унесе податке о броју уговора, извршеним услугама, врсти квара, замењеним деловима, количини уграђеног материјала, узроку насталог квара и констатација да су замењени делови враћени Наручиоцу.

У Записник о извршеној услузи могу се унети и други битни подаци везани за извршење предметне услуге.

Записник о извршеној услузи, мора бити потписан од стране представника обе уговорне стране, и исти се Наручиоцу доставља уз фактуру за плаћање, као доказ да је услуга извршена у свему према уговору.

Извршилац се обавезује да извршење услуге која је предмет овог уговора у уговореном периоду врши по јединичним ценама, а према усвојеној понуди Извршиоца.

Члан 4.

Извршилац се обавезује да извршење услуге која је предмет овог уговора у уговореном периоду врши по јединичним ценама, а према усвојеној понуди Извршиоца: **(комплетна табела уговорених услуга из обрасца понуде биће унета у уговор приликом закључења уговора).**

Све вредности исказане су у динарима, без обрачунаог ПДВ-а.

Укупна вредност овог уговора реализоваће се према уговореним јединичним ценама највише до износа од 500.000,00 динара без обрачунаог ПДВ-а, а са обрачунатим ПДВ-ом до износа од 600.000,00 динара.

Уговорена цена дата је на паритету локације Наручиоца, Београд и њом су обухваћени сви трошкови и порези који терете извршење предметне услуге.

Извршилац ће сносити све трошкове и ризике у вези са извршењем уговорене услуге.

Члан 5.

Уговорене цене се не могу усклађивати до коначне реализације Уговора.

Члан 6.

Извршилац се обавезује да на име гаранције за испуњење уговорних обавеза, приликом потписивања уговора Наручиоцу преда 1 (једну) потписану сопствену меницу, без означања доспелости и меничне своте, као гаранцију за испуњење уговорних обавеза (уредно извршење својих обавеза).

Истовремено са предајом менице из става 1. овог члана, Извршилац се обавезује да Наручиоцу преда: менично писмо (овлашћење) за Наручиоца, да Наручилац може попунити меницу на износ од 10% од укупно уговорене вредности без обрачунаог ПДВ-а из члана 4. уговора у случају неуредног извршења обавеза од стране Извршиоца, **са роком важења 30 дана дуже од дана истека рока важења уговора**, копију картона депонованих потписа овлашћених лица који мора бити потписан од стране овлашћених лица и који може бити оверен печатом од стране банке, не старији од шест месеци и може доставити захтев за регистрацију менице који мора бити потписан од стране овлашћеног лица и који може бити оверен печатом од стране банке.

Достављена меница мора да буде регистрована у регистру меница и овлашћења који води Народна Банка Србије.

Наручилац ће приликом пријема менице извршити проверу да ли је достављена меница регистрована код Народне Банке Србије.

Меница и менично писмо-овлашћење морају бити потписани од стране лица које је наведено у картону депонованих потписа и овлашћено да располаже средствима са рачуна и могу бити оверени печатом Извршиоца.

Испуњење уговорних обавеза подразумева поштовање свих уговорних обавеза на начин и у року како су уговорене.

Наручилац има право да наплати меницу за испуњење уговорних обавеза у свим ситуацијама када Извршилац непоштује уговорне обавезе на начин и у року који је уговорен, као што је: неизвршење услуге, делимично извршење услуге, кашњење у извршењу услуге дуже од 10 (десет) календарских дана, не решавање рекламација у уговореном року, у случају подношења више од 10 рекламација у уговореном року, ангажује подизвођача без сагласности Наручиоца, као и било које друго непоступање на које се Извршилац, уговором обавезао.

Наручилац задржава право да пре истека важења гаранције, писаним путем затражи продужење рока важења исте или достављање нове.

Уколико не наступе горе наведене околности, Наручилац је дужан да након истека рока важења меничног овлашћења, без одлагања, меницу врати Извршиоцу.

Извршилац може уместо менице за испуњење уговорних обавеза доставити банкарску гаранцију за испуњење уговорних обавеза, неопозиву, без приговора, безусловну и плативу на први позив са роком

важења **30 дана дуже од дана истека рока важења уговора** на износ од 10% од укупно уговорене вредности без обрачунаог ПДВ-а, и која мора, бити наплатива у ситуацијама дефинисаним овим чланом. Наручилац неће наплатити средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза у ситуацијама када је до кашњења у извршењу услуге дошло услед наступања околности (виша сила) које онемогућавају Извршиоца да изврши посао у уговореном року, или наступања других објективних околности које су наступиле после закључења уговора (настале независно од воље Извршиоца), а које Извршилац није никако могао избећи, отклонити, предвидети, о чему Извршилац мора да достави доказ. Извршилац се обавезује да у случају да средство финансијског обезбеђења буде наплаћено, достави под истим условима, уколико то захтева Наручилац, ново средство финансијског обезбеђења у висини од 10% нереализованог износа укупне вредности уговора без обрачунаог ПДВ-а. Све трошкове добијања, продужења и активирања гаранција сноси Извршилац. Рок за достављање нове банкарске гаранције или менице је 7 дана од дана добијања писаног позива Наручиоца за доставу исте.

Члан 7.

Извршилац се обавезује да на име гаранције за отклањања недостатака у гарантном року, приликом потписивања уговора, Наручиоцу преда 1 (једну) потписану сопствену меницу, без означања доспелости и меничне своте, као гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року.

Истовремено са предајом менице из става 1. овог члана, Извршилац се обавезује да Наручиоцу преда: менично писмо (овлашћење) за Наручиоца, да Наручилац може попунити меницу на износ од 5% од укупно уговорене вредности без обрачунаог ПДВ-а из члана 4. уговора у случају неуредног извршења обавеза од стране Извршиоца, **са роком важења 30 дана дужим од истека гарантног периода**; копију картона депонованих потписа овлашћених лица који мора бити потписан од стране овлашћених лица и који може бити оверен печатом од стране банке, не старији од шест месеци и може доставити Захтев за регистрацију менице који мора бити потписан од стране овлашћеног лица и који може бити оверен печатом од стране банке.

Достављена меница мора да буде регистрована у регистру меница и овлашћења који води Народна Банка Србије.

Наручилац ће приликом пријема менице извршити проверу да ли је достављена меница регистрована код Народне Банке Србије.

Меница и менично писмо-овлашћење морају бити потписани од стране лица које је наведено у картону депонованих потписа и овлашћено да располаже средствима са рачуна и могу бити оверени печатом Извршиоца.

Наручилац има право да наплати меницу за отклањање недостатака у гарантном року у свим ситацијама када Извршилац не поштује све уговорне обавезе на начин и у року који је уговорен, као што је: неотклањање неисправности у гарантном року.

Извршилац може уместо менице, приликом потписивања уговора, доставити банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном периоду неопозиву, без приговора, безусловну и плативу на први позив на износ од 5 % од укупно уговорене вредности без обрачунаог ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од истека гарантног периода и која мора, бити наплатива у ситуацијама дефинисаним у овим чланом.

Уколико не наступе горе наведене околности, Наручилац је дужан да након истека рока средства обезбеђења, без одлагања, исто врати Извршиоцу.

Наручилац неће наплатити средство за отклањања недостатака у гарантном року у ситуацијама када је до отклањања недостатака у гарантном периоду дошло услед наступања околности (виша сила) и у ситуацијама када су недостаци настали чињењем од стране Наручиоца.

Извршилац се обавезује да у случају да средство финансијског обезбеђења буде наплаћено, достави под истим условима, уколико то захтева Наручилац, ново средство финансијског обезбеђења у висини од 5 % нереализованог износа уговора без обрачунаог ПДВ-а.

Све трошкове добијања, продужења и активирања гаранција сноси Извршилац.

Рок за достављање нове банкарске гаранције или менице је 7 дана од дана добијања писаног позива Наручиоца за доставу исте.

Члан 8.

Наручилац се обавезује да плаћање изврши на следећи начин:

- укупна вредност поруџбенице, са укљученим ПДВ-ом, у року од **45 дана** од дана достављања исправне фактуре Наручиоцу на плаћање. **Уз фактуру за плаћање Извршилац доставља доказ да је услуга извршена.**

Доказ из претходног става представља Записник о извршеној услузи које су дужни потписати представници обе уговорне стране, у складу са чланом 3. овог Уговора и саставни део истог чини Дефектациона листа на коју је Наручилац дао писану сагласност.

Рок за плаћање почиње да тече првог наредног дана рачунајући од дана регистрација електронске фактуре у систему електронских фактура у складу са чланом 3. став 3. тачка 4) Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС", бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017, 91/2019, 44/2021, 44/2021 - др. закон, 130/2021, 129/2021 - др. закон и 138/2022).

Фактура поред осталих података обавезно мора садржати број уговора Наручиоца, број фактуре, датум доспећа, позив на број, број текућег рачуна Извршиоца, порески идентификациони број обе уговорне стране и број захтева за извршењем услуге на основу ког се врши услуга.

Члан 9.

Уколико Извршилац касни са извршењем својих обавеза из члана 2. овог уговора услед разлога за које је одговоран, обавезан је да плати Наручиоцу, на име уговорне казне износ од 0,5% од уговорене вредности за поправљено добро које се не може ставити у употребу, за сваки дан закашњења, а по испостављеном захтеву за извршење услуге.

Укупна висина уговорне казне, коју по основу из става 1. овог члана Извршилац плаћа Наручиоцу, може да износи највише 10% од укупне уговорене вредности.

У случају да се стекну услови за наплату уговорне казне, Наручилац ће доставити Извршоцу Обавештење о задржавању права на обрачун уговорне казне.

Фактурисање уговорне казне врши Наручилац, испостављањем рачуна, којим се обрачунава кашњење у извршењу услуге.

Ако је штета коју је Наручилац претрпео већа од износа уговорне казне, Наручилац има право да захтева разлику до потпуне накнаде штете.

Члан 10.

У случају да Извршилац не изврши уговорену услугу квалитетно и стручно и у складу са законским прописима, стандардима који важе за ову врсту услуга, дужан је да Наручиоцу надокнади евентуално причињену штету, у складу са Законом о облигационим односима.

За квалитет извршене услуге и уграђене делове Извршилац даје гаранцију у трајању од _____ месеци од дана обостраног потписивања Записника о извршеној услузи.

Извршилац је дужан да отклони све неисправности које подлежу гаранцији, о свом трошку.

Извршилац је дужан да отклони све неисправности у разумном року, а најкасније 10 дана од пријема писаног позива Наручиоца за отклањање неисправности.

Извршилац се ослобађа обавезе отклањања неисправности ако је иста последица неправилног одржавања или последица више силе.

Члан 11.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Овај уговор се закључује на период од 12 месеци или до испуњења финансијске вредности, зависно од тога шта пре наступи.

Наручилац може дозволити промену цене, обима рока извршења услуге, гарантног рока и других битних елемената Уговора из објективних разлога који нису постојали у тренутку закључења уговора, нити су их уговорне стране могле предвидети, отклонити, нити избећи, уколико су сачињени у складу са чланом 13. овог Уговора.

Овај Уговор се може раскинути споразумно.

Обавезе из овог уговора, које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 12.

Сви спорови из овог Уговора решаваће се првенствено споразумно.

У случају да спор не може бити решен на начин из претходног става овог члана, за његово решавање надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 13.

Промене овог Уговора важиће уколико су сачињене у писаној форми, уз обострану сагласност уговорних страна, о чему ће бити сачињен Анекс Уговора.

Члан 14.

За све што није обухваћено овим Уговором примењиваће се Закон о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 15.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих Извршилац задржава 1 (један), а Наручилац 3 (три) примерка.

ЗА ИЗВРШИОЦА

ЗА НАРУЧИОЦА

ИЗВРШНИ ДИРЕКТОР ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ

Биљана Бујошевић, мастер менаџер,
по Овлашћењу број 4647 од 05.04.2023.године

JKP GSP "BEOGRAD"	
Svojim potpisom dole navedena lica potvrđuju ispravnost ugovora za:	
Formalno-pravne elemente	
Komercijalne elemente	
Finansijske elemente	
Ispunjenost tehničkih uslova	

МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ИСПУЊЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА

На основу Закона о меници ("Сл. лист ФНРЈ", бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ", бр. 16/65, 54/70 и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 46/96 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља) и Закона о платним услугама ("Сл. гласник РС", бр. 139/2014, 44/2018, 64/2024)

ДУЖНИК:

Ул.: _____
Матични бр: _____
ПИБ: _____
Текући рачун: _____

ИЗДАЈЕ

ПОВЕРИОЦУ: ЈКП Градско саобраћајно предузеће „Београд“
Ул. Кнегиње Љубице бр. 29, Београд
Матични бр: 07022662
ПИБ: 100049398
Текући рачун: 105-500122-59

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ за Повереоца бланко, соло менице за испуњење уговорних обавеза

Предајемо Вам **1 (једну)** бланко соло меницу бр. _____ (унети серијски број менице, латинича ознака), плативу по виђењу и овлашћује се ЈКП ГСП „Београд“ као Поверилац да у случају неиспуњења обавеза Дужника из Уговора бр. _____ од _____._____.године (унети број уговора и датум који су наведени на заводном печату ГСП-а), **може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима, извршити наплату са рачуна Дужника – Издаваоца менице из његових новчаних средстава у износу 10% од укупно уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а. Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дуже од дана истека рока важења уговора**

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да исплату - плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да у року трајања или након доспећа обавеза по основу предметног Уговора дође до: промене лица овлашћених за располагање на средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

ДУЖНИК - ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

Датум издавања овлашћења: _____

_____. године.

НАПОМЕНА: У менично писмо – овлашћење не уносити податак о износу на које се исто односи

МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

На основу Закона о меници ("Сл. лист ФНРЈ", бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ", бр. 16/65, 54/70 и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 46/96 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља) и Закона о платним услугама ("Сл. гласник РС", бр. 139/2014, 44/2018, 64/2024)

ДУЖНИК: _____
Ул.: _____
Матични бр: _____
ПИБ: _____
Текући рачун: _____

ИЗДАЈЕ

ПОВЕРИОЦУ: ЈКП Градско саобраћајно предузеће „Београд“
Ул. Кнегиње Љубице бр. 29, Београд
Матични бр: 07022662
ПИБ: 100049398
Текући рачун: 105-500122-59

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

за Повериоца бланко, соло менице за отклањање недостатака у гарантном року

Предајемо Вам **1 (једну)** бланко соло меницу бр. _____ (унети серијски број менице, латинича ознака), плативу по виђењу и овлашћује се ЈКП ГСП „Београд“ као Поверилац да у случају неиспуњења обавеза Дужника из Уговора бр. _____ од _____._____. године (унети број уговора и датум који су наведени на заводном печату ГСП-а), **може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима, извршити наплату са рачуна Дужника – Издаваоца менице из његових новчаних средстава у износу 5% од укупно уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а. Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дуже од дана истека гарантног периода.**

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да исплату - плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да у року трајања или након доспећа обавеза по основу предметног Уговора дође до: промене лица овлашћених за располагање на средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

ДУЖНИК - ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

Датум издавања овлашћења: _____

_____. године.

НАПОМЕНА: У менично писмо – овлашћење не уносити податак о износу на које се исто односе